

РАССМОТРЕНО

на заседании
педагогического совета

(протокол от 16.06.2014
№ 8)

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
ГБОУ ЛНР "Ясли-сад №129
"Березка"

(протокол от 10.06.2014
№ 8)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ ЛНР "Ясли-
сад №129 "Березка"

от 10.06.2014
№ 45



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ "ЛУГАНСКИЙ ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
№ 129 "БЕРЕЗКА"**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Луганской Народной Республики "Луганский ясли-сад №129 "Березка" (далее – образовательная организация) разработано (далее – Положение, Педагогический совет, образовательная организация) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации.

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью образовательной организации, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Работа педагогического совета регламентируется действующими законами: Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); подзаконными актами и иными нормативно-правовыми документами, Уставом образовательной организации Годовым планом работы образовательной организации, настоящим Положением.

1.4. Председателем Педагогического совета является заведующий образовательной организации. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники образовательной организации.

Медицинские работники ДОО приглашаются на заседания Педагогического совета, на которых рассматриваются вопросы, находящиеся в пределах их компетенции.

В состав педагогического совета учреждения могут входить главы родительских комитетов, физические лица, которые предоставляют образовательные услуги в сфере дошкольного образования.

На заседание педагогического совета учреждения могут быть приглашены представители общественных организаций, педагогические работники других образовательных учреждений, родители детей или лица, которые их заменяют, и т.п.

1.5. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее действующему законодательству и Уставу образовательной организации, являются обязательными для исполнения всеми педагогами.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического совета.

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

2.1.1. Реализация государственной политики в области дошкольного образования;

2.1.2. Ориентация педагогического коллектива образовательной организации на совершенствование образовательного процесса;

2.1.3. Определение направлений образовательной деятельности образовательной организации;

2.1.4. Ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность образовательной организации;

2.1.5. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

2.1.6. Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников образовательной организации;

2.1.7. Анализ и определение реального состояния образовательно-воспитательного процесса в учреждении в целом или по какому-либо направлению

2.1.8. Обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности образовательной организации ;

2.1.9. Коллегиальная выработка рекомендаций по улучшению работы в учреждении:

2.1.10. Обеспечение взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса, создание коллектива единомышленников,

2.1.11. Защита прав всех участников образовательного процесса.

2.2. Функции педагогического совета.

Педагогический совет:

2.2.1. Оценивает результативность реализации федерального государственного стандарта дошкольного образования и ход качественного выполнения программ развития, воспитания и обучения детей каждой возрастной группы

2.2.2. Рассматривает вопрос совершенствования организации образовательно-воспитательного процесса в образовательной организации;

2.2.3. Одобряет план работы образовательной организации и педагогическую нагрузку педагогических работников;

2.2.4. Утверждает мероприятия по укреплению здоровья детей;

- 2.2.5. Обсуждает вопросы повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, внедрения в образовательно-воспитательный процесс достижений науки и передового педагогического опыта;
- 2.2.6. Анализирует проведение экспериментальной и инновационной деятельности в образовательной организации;
- 2.2.7. Определяет пути сотрудничества образовательной организации с семьей;
- 2.2.8. Рассматривает вопросы морального и материального поощрения работников образовательной организации;
- 2.2.9. Заслушивает отчеты педагогических работников, которые проходят аттестацию;
- 2.2.10. Утверждает план повышения педагогического (профессионального) мастерства педагогических работников;
- 2.2.11. Обсуждает и принимает локальные акты образовательной организации, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- 2.2.12. Выбирает образовательные программы, методики и технологии для использования в педагогическом процессе образовательной организации;
- 2.2.13. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности образовательной организации;
- 2.2.14. Принимает решения об изменениях в Основной общеобразовательной программе образовательной организации, корректирует сроки её действия;
- 2.2.15. Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников образовательной организации;
- 2.2.16. Рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- 2.2.17. Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам по дополнительным образовательным программам;
- 2.2.18. Подводит итоги деятельности образовательной организации за учебный год;
- 2.2.19. Контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета.

3. Права и обязанности педагогического совета и его членов.

3.1. Педагогический совет образовательной организации имеет право:

- 3.1.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- 3.1.2. Принимать, утверждать локальные акты образовательной организации с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- 3.1.3. Участвовать в управлении образовательной организацией;
- 3.1.4. Выходить с предложениями и заявлениями в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- 3.1.5. Взаимодействовать с другими органами самоуправления образовательной организации, Общим собранием, Советом образовательной организации, Советом родителей образовательной организации.

3.2. Педагогический совет обязан:

3.2.1. Выполнять свои задачи и функции.

3.2.2. В своих решениях руководствоваться действующим законодательством.

3.2.3. Защищать права всех участников образовательного процесса.

3.3. Каждый член педагогического совета имеет право:

3.3.1. Требовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;

3.3.2. Вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы образовательной организации.

3.3.3. При несогласии с решением педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

3.4. Каждый член педагогического совета обязан:

3.4.1. Посещать все заседания педагогического совета, активно участвовать в его работе.

3.4.2. Своевременно и полностью выполнять решения педагогического совета.

4. Организация деятельности педагогического совета.

4.1. Количество заседаний педагогического совета и вопросы, которые на них выносятся, регламентируется годовым планом работы образовательной организации (не реже трёх раз в учебном году).

В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.2. Для ведения протоколов заседаний педагогического совета избирается секретарь сроком на один год.

4.3. Педагогический совет образовательной организации правомочен решать вопросы, отнесенные к его компетенции, в случае наличия не менее 2/3 его членов. Решение педагогического совета образовательной организации принимается (открытым голосованием) большинством голосов присутствующих, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.4. Решения педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их выполнение.

4.5. Вопросы о выполнении решений педагогического совета заслушиваются членам педагогического совета на следующих его заседаниях.

5. Документация педагогического совета.

5.1. Заседание педагогического совета оформляются протоколно в электронном виде.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Протоколы заседаний педагогического совета подписываются председателем и секретарем.

5.4. В конце учебного года протоколы заседаний педагогического совета вместе с материалами подшиваются и оформляются в соответствии с требованиями делопроизводства.

5.4. Протоколы заседаний педагогического совета ведутся в соответствии с требованиями деловой документации, входит в номенклатуру дел образовательной организации, хранятся 10 лет.