

КОНТРАКТ № ДГ-30
на оказание услуг по заправке картриджей
ИКЗ 252940302396094030100100090019511244

г. Луганск

13 февраля 2025 года

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКИЙ ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 129 «БЕРЕЗКА» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Васильченко Натальи Васильевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и **Индивидуальный предприниматель Ливаренко Александр Евгеньевич**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Ливаренко Александра Евгеньевича, действующего на основании Листа записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя ОГРНИП – 322940100051715 от 27.12.2022г. (регистрирующий орган Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 1 по Луганской Народной Республике), применяющий упрощенную систему налогообложения «Доходы», и не является плательщиком НДС, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь пунктом 2 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. Исполнитель оказывает услуги по заправке картриджей (далее Услуги) согласно прилагаемому перечню (Приложение № 1), а Заказчик принимает оказанные услуги и оплачивает их в соответствии с условиями настоящего Контракта.

1.2. Сдача-прием выполненной Работы осуществляется представителями Исполнителя и Заказчика.

Прием выполненных Работ оформляется Актом (оказания услуг), который подписывается Сторонами.

1.3. Заказчик вправе отказаться от принятия выполненных Работ либо их части в случае, если оказанные услуги не соответствуют требованиям Контракта.

1.4. Заказчик вправе требовать полного возмещения убытков, причиненных ему вследствие выполнения Работ ненадлежащего качества.

1.5. **КОД ОКПД-2: 95.11.10.130** Услуги по заправке картриджей для принтеров.

2. Сроки и условия выполнения работ

2.1. Исполнитель собственными силами обеспечивает документальное сопровождение услуг по заправке картриджей (список картриджей с указанием вида выполненных работ по каждому из них). Указать в акте выполненных работ: при заправке картриджей, указать кол-во заправленных картриджей их марку и модель.

2.2. Срок оказания услуг по контракту, распространяется на весь период действия контракта в рабочие дни до 31.12.2025 года.

2.3. Срок действия Контракта с момента заключения до 31 декабря 2025 года.

3. Цена и порядок оплаты

3.1. Цена контракта составляет 35 000,00 (Тридцать пять тысяч рос. руб. 00 коп.) согласно Калькуляции (далее – Стоимость Контракта). Исполнитель использует упрощенную систему налогообложения и не является плательщиком НДС.

3.2. Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по факту оказания Услуг на основании подписанного сторонами Акта (оказания услуг), не более чем в течение 7 рабочих дней с момента поступления финансирования на счет Заказчика.

3.3. Обязательство Заказчика по оплате цены Контракта считается исполненным после зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Права и обязанности Исполнителя

4.1. Исполнитель оказывает услугу на территории заказчика по адресу: 291042, ЛУГАНСКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г. О. ГОРОД ЛУГАНСК, Г. ЛУГАНСК, КВ-Л1 ДЗЕРЖИНСКОГО, Д. 9Ж.

4.2. Исполнитель обязан осуществить заправку картриджей всех наименований согласно прилагаемому перечню (Приложение № 1), Исполнитель обеспечивает качество выполняемых Работ. Заправка картриджа должна производиться только качественным и совместимым тонером с полным заполнением бункера картриджа.

4.3. В случае если после заправки будут выявлены дефекты при использовании картриджей, Исполнитель должен устранить дефекты за свой счет в срок до 3 (трех) рабочих дней.

4.4. Применяемые материалы, методы и технологии Работ должны соответствовать требованиям экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории Российской Федерации, и обеспечивать безопасную для жизни и здоровья людей эксплуатацию указанной техники.

4.5. Исполнитель инструктирует представителя Заказчика по вопросам соблюдения правил эксплуатации техники.

4.6. При выявлении нецелесообразности заправки картриджа, Исполнитель обязан составить и предоставить акт диагностики картриджа с экспертной оценкой с указанием причин нецелесообразности заправки (восстановления) картриджа.

5. Права и обязанности Заказчика

5.1. При эксплуатации восстановленных и заправленных картриджей придерживаться требований, норм и правил, установленных инструкцией по эксплуатации, а также рекомендаций специалистов Исполнителя.

5.2. Своевременно осуществлять оплату исполнителю за проведенные работы в порядке и размере, определенные в разделе 3 настоящего Контракта.

5.3. В период срока действия настоящего Контракта не допускать проведение работ по восстановлению и заправке картриджей самостоятельно или третьими лицами и сообщать представителю Исполнителя обо всех случаях неисправности картриджей.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Контракта стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры и разногласия между сторонами решаются путем ведения переговоров. При невозможности достижения согласия стороны действуют в соответствии с законодательством РФ.

7. Основание изменения и расторжения Контракта

7.1. Настоящий Контракт может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения контракта.

7.2. Все изменения и дополнения к Контракту оформляются письменно, в виде дополнительных соглашений, подписываются каждой из Сторон и являются неотъемлемой частью Контракта.

8. Форс-мажор

8.1. Виновная сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту, если докажет, что надлежащее исполнение ей обязательств по Контракту оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Обстоятельства непреодолимой силы определяются в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Сообщение о форс-мажорных обстоятельствах должно быть выслано немедленно и при любых условиях в течение 7(семи) дней после их наступления или получения об этом информации сообщаемой стороной. В течение последующих 7(семи) дней другой стороне контракта необходимо выслать в письменном виде подробное разъяснение о возникшем препятствии и возможностях продолжать выполнение обязательств.

8.3. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого события форс-мажора.

9. Прочие условия

9.1. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10. Адреса, банковские реквизиты, подписи сторон:

Заказчик:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКИЙ ЯСЛИ-САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 129
«БЕРЕЗКА»

Юридический адрес: 291042,
ЛУГАНСКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА,
Г.О. ГОРОД ЛУГАНСК, Г. ЛУГАНСК,
КВ-Л. ДЗЕРЖИНСКОГО, Д. 9Ж
ОГРН 1229400097904

БИК 044371902

ИНН 9403023960

КПП 940301001

Банк Отделение Луганск Банка России

Единый казначейский счет

40102810245370000096

Казначейский счет 03224643430000008300

л/с 21836LL9140 в УФК по Луганской

Народной Республике, г. Луганск

ОКТМО 43701000001

e-mail: lugsad129@dslnr.ru

Заведующий



М.П.

/ Н.В. Васильченко

Исполнитель:

ИП ЛИВАРЕНКО АЛЕКСАНДР ЕВГЕНЬЕВИЧ

Юридический адрес: 291031, ЛУГАНСКАЯ
НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, г.о. ГОРОД
ЛУГАНСК, Г. ЛУГАНСК, КВ-Л
ШЕВЧЕНКО, Д. 63, КВ. 47
ИНН 940300096085

ОГРНИП 322940100051715

Банковские реквизиты:

Р/с 40802810209400152634 в банке ПАО

"ПРОМСВЯЗЬБАНК" г. Москва

БИК 044525555,

К/с 30101810400000000555

Контактный телефон: +7 959 651 14 70

Эл. почта: shareprintservice@gmail.com

Является плательщиком УСН доходы

Индивидуальный предприниматель



М.П.

/ А.Е.Ливаренко

№	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Заправка картриджа для лазерного принтера	70	шт	450,00	31 500,00
2	Восстановление картриджа для лазерного принтера	10	шт	350,00	3 500,00

Итого: 35 000,00
Без налога (НДС) -
Всего к оплате: 35 000,00

Всего наименований 2, на сумму 35 000,00 руб.
Тридцать пять тысяч рублей 00 копеек

ОТ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКИЙ ЯСЛИ-САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 129
«БЕРЕЗКА»

От ИП Ливаренко А. Е.

должность
Ливаренко Александр Евгеньевич
подпись, расшифровка
М. П. 

Заведующая
должность
Васильченко Н.В.
подпись, расшифровка
М. П. 